



2 Inschrijving

VENNOOTSCHAP ONDER FIRMA / COMMANDITAIRE VENNOOTSCHAP

print
wis

Waarom dit formulier?

Iedere onderneming heeft een bepaalde rechtsvorm: bijvoorbeeld een eenmanszaak, een v.o.f. of een b.v. Dit is een formulier om een vennootschap onder firma (v.o.f.) of een commanditaire vennootschap (c.v.) in het handelsregister in te schrijven.

U kunt dit formulier in twee situaties gebruiken:

- om een nieuwe v.o.f. of c.v. in te schrijven, of
- om op te geven dat een bestaande onderneming in de vorm van een v.o.f. of c.v. wordt voortgezet.

In beide gevallen heeft de Kamer van Koophandel gegevens over de onderneming en de vennoten nodig. De vennoten schrijft u in met behulp van het formulier 'Inschrijving vennoot'.

Vragen?

Kijk op www.kvk.nl of bel de Kamer van Koophandel als u nog vragen heeft. Bijvoorbeeld over het invullen van dit formulier.

Als u een vergissing maakt bij het invullen, dan kunt u het foute antwoord doorhalen en het goede antwoord er bijzetten. Plaats hierbij wel uw handtekening.

Waarom het handelsregister?

Het inschrijven van ondernemingen en rechtspersonen is verplicht op grond van de Handelsregisterwet. De gegevens die u op dit formulier invult, worden opgenomen in het handelsregister. Dit is openbaar: anderen kunnen uw gegevens natrekken en ook u kunt gegevens opvragen van ondernemingen waarmee u bijvoorbeeld zaken wilt doen. Zo draagt het handelsregister bij tot zeker zaken doen.

Dit gedeelte wordt door de Kamer van Koophandel ingevuld

Datum ontvangst

Datum inschrijving

KvK nummer

1 Nieuwe onderneming of voortzetting bestaande onderneming

1.1 Betreft de inschrijving een *nieuwe* onderneming of een *voortzetting* van een *bestaande* onderneming?

- ☐ het betreft een **nieuwe** onderneming
_____ datum aanvang van de onderneming

➤ Ga door naar vraag 2, Gegevens van de vennootschap

- ☐ het betreft een **voortzetting** van een onderneming
_____ de (oude) naam van deze onderneming is

de vestigingsplaats van deze onderneming is

het KvK nummer van deze onderneming is

de datum van voortzetting van deze onderneming is

de **oorspronkelijke** datum van aanvang van deze onderneming was

- Als deze oorspronkelijke datum u niet bekend is, vult de KvK deze in.
➤ Ook degene van wie u de onderneming heeft overgenomen, moet van de voortzetting opgave doen. Hij/zij kan daarvoor contact opnemen met de KvK.

2 Gegevens van de vennootschap

2.1 Gaat het om een *vennootschap onder firma* of om een *commanditaire vennootschap*?

- ☐ vennootschap onder firma (v.o.f.)
☐ commanditaire vennootschap (c.v.)
_____ Het aantal commanditaire (stille) vennoten is

Het commanditair kapitaal bestaat uit
(beide antwoorden zijn mogelijk)

- ☐ kapitaal
☐ goederen

De waarde van het **kapitaal** bedraagt

De waarde van de **goederen** bedraagt

Toelichting 1.1

De 'datum van aanvang' kan de datum zijn waarop bijvoorbeeld de winkel wordt geopend. Maar het kan ook een eerdere datum zijn.

Een voorbeeld.

De heren De Jong en Burger openen hun winkel 'J&B in nappa en leer' op 1 juli 2008. Zij huren hun winkel echter al sinds 16 februari en richten hem vanaf die datum in. Zij geven als datum 16-02-2008 op, omdat vanaf die datum voor hun gezamenlijke rekening en risico is gestart met de onderneming.

Toelichting 2.1

Het commanditair kapitaal is de totale waarde van het bedrag en de goederen die de commanditaire vennoten hebben ingebracht.

2 Vervolg Gegevens van de vennootschap

2.2 Wat zijn de gegevens van de v.o.f. of c.v.?

naam

datum van aanvang

De duur van de vennootschap is van

☐ onbepaalde tijd

☐ bepaalde tijd

_____ namelijk tot

 vul de einddatum van de vennootschap in

2.3 Is de v.o.f. of c.v. al bekend bij de Belastingdienst?

☐ nee

☐ ja

_____ namelijk onder het nummer

3 Gegevens van de onderneming

3.1 Treedt de onderneming met één of meer handelsnamen naar buiten?

☐ met één naam

_____ deze handelsnaam is

☐ met meerdere namen

_____ deze handelsnamen zijn

3.2 Geef een korte omschrijving van de daadwerkelijke bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten

bijvoorbeeld:

- groothandel in bovenkleding in plaats van handel in kleding
- bedrijfsorganisatie-adviesbureau in plaats van adviesbureau

3.3 Als er meerdere bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten zijn, geef dan de belangrijkste aan

3.4 Verkoopt de onderneming producten aan consumenten? (detailhandel)

☐ nee

☐ ja

_____ deze producten worden verkocht

- ☐ in een winkel of kiosk
- ☐ op de markt
- ☐ via straathandel
- ☐ via internet
- ☐ vanuit huis
- ☐ per postorder
- ☐ anders, namelijk

3.5 Verkoopt de onderneming producten aan andere ondernemingen? (groothandel)

- ☐ nee
- ☐ ja

3.6 Importeert de onderneming producten?

- ☐ nee
- ☐ ja

3.7 Exporteert de onderneming producten?

- ☐ nee
- ☐ ja

Toelichting 2.2

Als er een akte is opgesteld, moet u de antwoorden op de vragen over de naam, de aanvangsdatum en de duur hieruit overnemen.

Als er geen akte is opgesteld vult u de gegevens in zoals die mondeling zijn overeengekomen.

Toelichting 2.3

Mogelijk is de v.o.f./c.v. al bij de Belastingdienst bekend met een *fiscaal-* of *btw-nummer*. In dat geval geeft u dat nummer hiernaast op.

Toelichting 3.1

De handelsnaam is de naam waaronder de onderneming zaken doet. Soms treedt een onderneming met meer dan één naam naar buiten.

Een voorbeeld.

De heren De Jong en Burger gaan niet alleen kleding verkopen onder de naam 'J&B in nappa en leer', maar willen ook kledingadviezen gaan geven, onder een aparte handelsnaam, namelijk 'J&B Goed Gekleed'. Zij geven hiernaast beide namen op.

Toelichting 3.2 t/m 3.5

Het gaat bij vraag 3.2 om de activiteiten, diensten en/of producten en niet om de doelstelling van de vennootschap.

Een voorbeeld.

De heren De Jong en Burger hebben een winkel waarin zij nappa en leren kleding verkopen. Daarnaast geven zij kledingadviezen. Zij geven bij vraag 3.2 op: 'detailhandel in nappa en leren kleding en het geven van kleding-adviezen'. De belangrijkste activiteit is 'het verkopen van kleding'. Dat geven zij op bij vraag 3.3. De heren De Jong en Burger verkopen hun producten aan consumenten en dus kruisen zij bij vraag 3.4 'ja' aan. Deze producten verkopen zij 'in een winkel'. Zij verkopen geen producten aan andere ondernemingen en dus wordt bij 3.5 'nee' aangekruist.

Toelichting 3.8

Als het ondernemingsadres niet overeenkomt met het privéadres van één van de vennoten moet u aan de hand van bijvoorbeeld een huur-overeenkomst of een bewijs uit het kadaster aantonen dat u dit adres voor uw onderneming mag gebruiken.

Toelichting 3.9

Mogelijk moet de post naar een ander adres worden gezonden dan het bedrijfsadres. Bijvoorbeeld naar een postbus- of privéadres. In dat geval kunt u dat hier opgeven.

Toelichting 3.10

U kunt hier zowel een mobiel als een vast telefoonnummer opgeven.

Toelichting 3.11

Naast de personen die in dienst zijn van de onderneming telt u mee:

- meewerkende vennoten;
- inleen- en uitzendkrachten;
- meewerkende gezinsleden van vennoten.

Toelichting 4.1

Afhankelijk van wat er overeengekomen is, is een vennoot


– **volledig bevoegd**,
– **beperkt bevoegd** of
– **niet bevoegd**.

De bevoegdheid van de vennoten wordt meestal in het vennootschapscontract vastgelegd, maar kan ook mondeling worden overeengekomen. Omschrijf hiernaast wat er is overeengekomen.

Toelichting 5.1

Dit formulier kan uitsluitend ondertekend worden door één van de vennoten van de vennootschap of door een notaris.


3.8 Het adres van de onderneming is

 Bij meerdere vestigingen: gegevens van de hoofdvestiging

3.9 Is er een *afwijkend* postadres voor de onderneming?

☐ nee
☐ ja
 _____ dit postbus- of correspondentie-adres is

3.10 Wat is het telefoonnummer, het faxnummer, www- en e-mailadres van de onderneming?

 Bij meerdere vestigingen: gegevens van de hoofdvestiging

telefoonnummer 1

telefoonnummer 2

faxnummer

internetadres (www-adres)


e-mailadres

3.11 Hoeveel personen werken er *full-time* (15 uur of meer per week) in de onderneming?

_____ personen

Hoeveel personen werken er *part-time* (minder dan 15 uur per week) in de onderneming?

_____ personen

 Bij meerdere vestigingen: het aantal personen dat bij de hoofdvestiging werkt

4 Bevoegdheid van de vennoten

4.1 Zijn de bevoegdheden van de vennoten *beperkt*?

☐ nee
☐ ja
 _____ Is hiervoor een **akte** opgemaakt?
 ☐ ja
 ☐ nee
 _____ vul hier de beperkingen in:

 Stuur de akte mee met dit formulier

5 Ondertekening van dit formulier

5.1 Ondergetekende verklaart dat dit formulier naar waarheid is ingevuld

achternaam en voorletter(s)

datum

handtekening

x

 Ga door naar vraag 6

Toelichting 6.1 en 6.2

De KvK registreert uw gegevens voor rechtszekerheidsdoeleinden in het handelsregister. Deze gegevens kunnen aan geïnteresseerden worden geleverd in een adresbestand. U kunt aangeven dat u hierop geen prijs stelt. Uw gegevens worden dan niet verstrekt aan partijen die adresbestanden gebruiken voor direct marketingdoeleinden. Andere afnemers worden gewezen op het verbod tot het gebruik van deze gegevens voor direct marketing.

Toelichting 7.1 t/m 7.3

Met deze vragen kunt u controleren of alle formulieren die voor de inschrijving van de vennootschap van belang zijn, zijn ingevuld.

Toelichting 7.3

Het is niet verplicht om gevolmachtigden bij de Kamer van Koophandel op te geven. Echter, als het gaat om ruime bevoegdheden is het zeker zinvol dit wel te doen. Ondernemers kunnen dan bij het handelsregister nagaan **wie** een volmacht heeft en **wat** de bevoegdheid inhoudt.

Toelichting 8.1

Hiernaast kunt u controleren welke formulieren en bijlagen u eventueel mee moet nemen naar de Kamer van Koophandel.

6 Informatie en adresbestanden

6.1 De Kamer van Koophandel houdt u graag zo volledig mogelijk per email op de hoogte over bedrijfsvoering, ondernemerschap, (netwerk)bijeenkomsten en activiteiten in uw regio.

☐ Onze onderneming / organisatie wil **geen** informatie over producten en diensten van de KvK ontvangen via email

6.2 Met adresbestanden uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel kunnen (potentiële) klanten, leveranciers en zakenpartners u benaderen.

☐ Onze onderneming / organisatie wil **niet** dat onze gegevens gebruikt worden door derden voor direct marketing doeleinden

7 Andere in te vullen formulieren

7.1 Geef iedere vennoot op met het formulier 'Inschrijving vennoot' (formulier 10).

➤ Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, download deze dan van www.kvk.nl/formulieren of vraag deze aan bij de Kamer van Koophandel.

7.2 Heeft de v.o.f./c.v. meerdere vestigingen?

☐ nee
☐ ja
Geef iedere vestiging op met het formulier 'Inschrijving vestiging van een onderneming' (formulier 9).
➤ Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, download deze dan van www.kvk.nl/formulieren of vraag deze aan bij de Kamer van Koophandel.

7.3 Zijn er personen die door de v.o.f./c.v. gevolmachtigd zijn?

☐ nee
☐ ja
➤ Lees de toelichting.
Geef desgewenst deze gevolmachtigden op met het formulier 'Inschrijving gevolmachtigde' (formulier 13).
➤ Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, download deze dan van www.kvk.nl/formulieren of vraag deze aan bij de Kamer van Koophandel.

8 Ter controle

8.1 Nadat dit formulier is ingevuld en ondertekend levert u het in bij de Kamer van Koophandel in uw regio.

Altijd meenemen:

- het formulier 'Inschrijving vennoot'.

Eventueel meenemen:

- het vennootschapscontract in verband met de bevoegdheid van de vennoten;
- het bewijsstuk waaruit blijkt dat het opgegeven adres voor de onderneming gebruikt mag worden;
- één of meer formulieren ten behoeve van de opgave van:
 - meerdere vestigingen;
 - gevolmachtigden.

De Kamer van Koophandel kan in **bepaalde** gevallen om aanvullende bewijsstukken vragen.

Wanneer dit formulier met de noodzakelijke bijlagen door de Kamer van Koophandel is ontvangen en akkoord bevonden, wordt de onderneming ingeschreven in het handelsregister. De Kamer van Koophandel bericht u zo spoedig mogelijk over het inschrijffnummer.

Wanneer één of meer van bovenstaande gegevens veranderen, bent u wettelijk verplicht deze binnen één week door te geven aan de Kamer van Koophandel.